গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর
কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।

"মুজিব বর্ষের প্রতিশ্রুতি
সেবা, ত্যাগ ও অগ্রগতি"

স্মারক নং-৫৮.০৩.০০০০.০০২.৯৯.০২২.১৭- ২৮৩৪

তারিখঃ ১২/১২/১৪২৬ বঃ
২৫/৩/২০২০ খ্রিঃ

: অফিস আদেশ :

সুরক্ষা সেবা বিভাগের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে গত ২২/০৩/২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় নভেল করোনা ভাইরাস ডিডিজ ২০১৯ (কোভিড-১৯) প্রতিরোধে ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের আওতাধীন সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের করণীয় নির্ধারণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

১। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের এ্যাম্বুলেন্স সার্ভিস ব্যবহারের ক্ষেত্রে করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) প্রতিরোধকল্পে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিশ্চিত করা;

২। প্রতিদিন কর্মকর্তা-কর্মচারীদের শরীরের তাপমাত্রা মাপার ব্যবস্থা গ্রহণ করা। যদি কোনো কর্মকর্তা/কর্মচারীর শরীরের তাপমাত্রা বেশি প্রতীয়মান হয়, সঙ্গে সঙ্গে তাকে বাড়িতে ফেরত পাঠানো এবং সঙ্গনিরোধ ব্যবস্থায় থাকার পরামর্শ দেয়া। যেকোনো জ্বর, সর্দি, কাশি ইত্যাদিকে বাড়তি সতর্কতার সঙ্গে মোকাবেলা করা;

৩। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধীদপ্তরের আওতাধীন সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের জন্য কোভিড-১৯ এর সংক্রমণ প্রতিরোধে সচেতনতামূলক ও প্রতিরোধমূলক প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণসহ কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের চাহিদা অনুযায়ী হ্যান্ড স্যানিটাইজার, মাস্ক, হ্যান্ডগ্লাভস, সাবান, টিস্যু পেপার, বাথরুম ক্লিনার ইত্যাদি সামগ্রী সরবরাহ করা, পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বজায় রাখা এবং খাওয়ার আগে ও পরে সাবান দিয়ে কমপক্ষে ২০ (বিশ) সেকেন্ড যাবৎ হাত পরিষ্কার করা;

৪। যথাসম্ভব পাবলিক ট্রান্সপোর্ট এড়িয়ে চলার চেষ্টা করা, মাস্ক ও হ্যান্ডগ্লাভস ব্যবহার করা এবং স্যানিটাইজার দিয়ে জীবাণুমুক্ত করা;

৫। এছাড়া ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর কর্তৃক কোভিড-১৯ এর পরিপ্রেক্ষিতে জারিকৃত নির্দেশনাসমূহ যথাযথভাবে পরিপালন নিশ্চিত করা;

৬। বাংলাদেশ সরকারের রোগতত্ত্ব, রোগনিয়ন্ত্রণ ও গবেষণা প্রতিষ্ঠান (আইইডিসিআর)-এর নির্দেশনা যথাযথভাবে প্রতিপালন করা;

৭। বিভাগীয়/জেলা-অফিস ও স্টেশনসমূহে করোনা ভাইরাস সংক্রমণ প্রতিরোধে এ যাবৎ গৃহীত কার্যক্রম বিষয়ে প্রতিবেদন সময়ে সময়ে এ অধিদপ্তরে প্রেরণ করবে;

উপরোক্ত বিষয়সমূহ যথাযথভাবে পালন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২৫/৩/২০২০
মোঃ হাবিবুর রহমান
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

স্মারক নং-৫৮.০৩.০০০০.০০২.৯৯.০২২.১৭- ২৮৩৪(৪৫০) তারিখঃ ১২/১২/১৪২৬ বঃ
২৫/৩/২০২০ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলোঃ

১. অতিরিক্ত সচিব (অগ্নি অনুবিভাগ), সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২. প্রকল্প পরিচালক (১৫৬/২৫/১১ মডার্ন/সেফার প্রজেক্ট/ডুবুরি ইউনিট প্রকল্প), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।

৩. পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ/অপাঃ ও মেইনঃ/পঃ উঃ প্রঃ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।

৪. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।

৫. সচিব এর একান্ত সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিবের সদয় অবগতির জন্য)।

৬. উপপরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ/পরিকল্পনা কোষ/অ্যাম্বুলেন্স/উন্নয়ন/অপারেশন), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।

৭. অধ্যক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ট্রেনিং কমপ্লেক্স, মিরপুর, ঢাকা।

৮. উপপরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/সিলেট/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।

৯. সহকারী পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ/ক্রয় ও স্টোর/অপারেশন/ওয়্যারহাউজ ও ফায়ার প্রিভেনশন/পরিকল্পনা/উন্নয়ন/প্রশিক্ষণ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।

১০. সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স,...(সকল)।

১১. সহকারী রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় কারিগরি কারখানা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।

১২. উপসহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স,...(সকল)।

১৩. সহকারী যোগাযোগ প্রকৌশলী (বেতার), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৪. ফোরম্যান, কেন্দ্রীয়/ বিভাগীয় কারিগরি কারখানা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ,................................(সকল)।

১৫. সিনিয়র স্টাফ অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য

১৬. উপসহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ঢাকা, জোন- ১/ ২/ ৩/ ৪/ ৫/ ৬/ ৭/ ৮/ ৯/ ১০/ ১১।

১৭. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কেন্দ্রীয় নিয়ন্ত্রণ কক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৮. সিনিয়র স্টেশন অফিসার/স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন, ...(সকল)।

১৯. সুপার/সেকশন ইনচার্জ.., ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।

২০. এ অধিদপ্তরের গার্ড ফাইল/হিসাব/বাসা বরাদ্দ/নিয়োগ/বদলি/বিভাগীয় কল্যাণ তহবিল/আইসিটি সেল/রেকর্ড/এইচআরএম/ডাটাএন্ট্রি/এসিআর/ট্রেনিং/ছুটি/তদন্ত/অপারেশন/রেশন/পেনশন/ফায়ার সার্ভিস ওয়েলফেয়ার ট্রাস্ট/বৈদেশিক ক্রয়/ক্রয় ও স্টোর/পত্র গ্রহণ ও বিতরণ /রিফর্ম/ওয়্যারহাউজ/পরিকল্পনা/অ্যাম্বুলেন্স/উন্নয়ন/ফায়ার এন্ড সেফটি সেল শাখা।

২৫/৩/২০

শামীম আহসান চৌধুরী
উপপরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)